

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников

Протокол №1
от «26» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
МБУ ДО «Станция юных
натуралистов Яковлевского
муниципального округа»
А.И. Стародубцева
Приказ №96 от 26 ноября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Частью 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Станция юных натуралистов Яковлевского муниципального округа" (далее - Учреждение) и создается с целью развития и совершенствования учебной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. В состав педагогического совета входят: руководитель учреждения, методист, педагогические работники. На заседания педсовета могут приглашаться, в случаях необходимости, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания учащихся, работники управления образования и администрации района.

1.4. Педагогический совет действует на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава МБУ ДО «Станция юных натуралистов Яковлевского муниципального округа», настоящего Положения.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- 2.2. Ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- 2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и актуального педагогического опыта;
- 2.4. Решение вопросов, связанных с реализацией образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих Уставу.

3. Организация работы педсовета

3.4. Педагогический совет действует бессрочно. Заседания педагогического совета проводятся не реже трех раз в течение учебного года. По инициативе председателя педагогического совета, 1/3 численного состава членов педагогического совета может быть проведено внеочередное заседание педагогического совета.

3.5. В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь, срок полномочий которых составляет 1 год.

3.5.1. Председатель возглавляет Педагогический совет, организует и координирует деятельность Педагогического совета, созывает его заседания, председательствует на них, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений педагогического совета.

3.5.2. Информационно-техническое и методическое обеспечение деятельности педагогического совета возлагается на секретаря.

3.5.3. Тематика заседаний педагогического совета включается в образовательную программу Учреждения на учебный год.

3.5.4. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов.

3.5.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю педагогического совета.

3.5.6. Организацию выполнения решений педсовета осуществляют директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются на последующих заседаниях.

3.5.7. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.5.8. Принятые на заседании педагогического совета и отраженные в протоколе решения имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа директора Учреждения.

4. Компетенция педагогического совета

4.1. рассматривает образовательную программу Учреждения;

4.2. решает вопросы о приеме, переводе обучающихся на следующий год обучения, отчислении обучающихся;

4.3. обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

4.4. утверждает учебный план, годовой календарный учебный график, график внутреннего контроля;

4.5. принимает образовательные программы;

4.6. осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточной и

итоговой аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения путем издания соответствующего локального нормативного акта;

4.7. осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, организует хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

4.8. готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

4.9. ведет работу по повышению квалификации и переподготовки педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательной деятельности и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

4.10. выявляет актуальный педагогический опыт, принимает решение о внесении опыта работы педагогов в банк данных актуального педагогического опыта Учреждения, способствует его внедрению в образовательную деятельность;

4.11. принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- 1) правила приема обучающихся;
- 2) режим занятий обучающихся;
- 3) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

4.12. организует методическую работу Учреждения, в том числе организацию и проведение семинаров и педагогических чтений;

4.13. осуществляет поощрение обучающихся за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.14. заслушивает информации, отчеты директора, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ;

4.15. утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к отраслевым наградам;

4.16. определяет направления инновационной деятельности, заслушивает отчеты о ходе данной работы;

4.17. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Документация педсовета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.