

Начало учебного года – 01 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

Начало учебных занятий – 01 сентября или в следующий за ним рабочий день - в творческих объединениях второго и последующих годов обучения, не позднее 15 сентября - в творческих объединениях первого года обучения.

Окончание учебного года в творческих объединениях определяется сроками реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Занятия в объединениях Учреждения могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни и каникулы.

Продолжительность учебных занятий в детских объединениях в неделю определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: по 1-4 академических часа от 1 до 3-х раз в неделю.

Продолжительность индивидуальных занятий с детьми - по 1-2 академических часа 1-2 раза в неделю.

Рекомендуемая учебная нагрузка на одного обучающегося – до 12 академических часов в неделю.

Длительность одного академического часа устанавливается с учётом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:

- Для детей 6-го года жизни–25минут.
- Для детей 7-го года жизни–30минут.
- Для обучающихся школьного возраста–45 минут.

В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Между занятиями в общеобразовательном учреждении и занятиями в Учреждении должен быть перерыв не менее 30 минут для отдыха обучающихся.

Начало занятий в Учреждении не ранее 8-00 часов, а их окончание – не позднее 20-00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

Режим занятий обучающихся устанавливается расписанием учебных занятий.

Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся и утверждается приказом директора Учреждения.

Расписание учебных занятий может корректироваться, изменяться, дополняться. Изменения в расписании занятий допускаются по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха и др. по приказу директора Учреждения. Изменения в расписании учебных занятий утверждаются приказом директора Учреждения.

Все изменения в расписании учебных занятий объединения фиксируются педагогом на титульном листе в журнале работы объединения.

2. Занятость обучающихся в период каникул

В период каникул детские объединения могут продолжить работу по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ или использовать это время для проведения массовых мероприятий, экскурсий, практикумов, походов и т.п.

Учебные занятия в детских объединениях в период каникул могут проводиться по основному или измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально.

В каникулярное время (в т.ч. во время летних каникул) Учреждение может организовывать работу в детских оздоровительных лагерях: выездные мастер-классы, ознакомительно-обучающие экскурсии, концертные поездки, соревнования и т.д.

Организация каникулярной занятости регламентируется приказом директора Учреждения.

3. Регламентация проведения массовых мероприятий

Воспитательные мероприятия в творческих объединениях проводятся педагогами не реже одного раза в месяц.

Воспитательные мероприятия не включаются в расписание учебных занятий.

Продолжительность проведения культурно-досуговых мероприятий составляет:

- для дошкольников до 1 часа;
- для младших школьников до 1,5 часов;
- для школьников среднего и старшего школьного возраста - до 2 часов.

Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

4. Заключительные положения

Положение принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора Учреждения.

Все изменения в Положение вносятся и утверждаются в том же порядке и в той же форме, что и само Положение.